

Акт
о результатах проверки деятельности МОУ СМ № 38 по обеспечению условий для
предоставления платных образовательных услуг
«28» марта 2019 № 1

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ СМ № 38 Красноармейского района Волгограда, проведенной в соответствии с приказом Красноармейского ТУ ДОАВ от 21.03.2019 г. № 132 «О тематической проверки деятельности МОУ по обеспечению условий для предоставления платных образовательных услуг в образовательных учреждениях Красноармейского района Волгограда» комиссией в составе:

Председатель комиссии:

Берестов А.А., заместитель начальника Красноармейского ТУ ДОАВ
члены комиссии

Александр М.И. Ведущий специалист Красноармейского ТУ ДОАВ
Сирко В.И. Ведущий специалист Красноармейского ТУ ДОАВ
Иванов К.И. Ведущий специалист Красноармейского ТУ ДОАВ
по обеспечению условий для предоставления платных образовательных услуг (далее – ПО-услуги).

Реквизиты проверяемого учреждения:

адрес юридический/ фактический

400096, Волгоград, пр. Степанов, 50
400096, Волгоград, пр. Степанов, 50

Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемого учреждения

И.О. Директора Филиппово-Котельникова
(ФИО полностью, должность)

1. В ходе проведения проверки установлено следующее:

1. Перечень оказываемых ПО-услуг

1. Подготовка документов для участия в конкурсе
2. Прием документов для участия в конкурсе
3. Прием документов для участия в конкурсе
4. Прием документов для участия в конкурсе
5. Прием документов для участия в конкурсе
6. Прием документов для участия в конкурсе
7. Прием документов для участия в конкурсе
8. Прием документов для участия в конкурсе
9. Прием документов для участия в конкурсе
10. Прием документов для участия в конкурсе
11. Прием документов для участия в конкурсе

2. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг Введено в действие приказом директора МОУ СМ № 38 от 31.08.2018 г. № 283 - ОД, приказом директора МОУ СМ № 38 от 31.08.2018 г. № 283 - ОД

3. Приказ об открытии платных образовательных услуг СМ № 38 от 02.10.18. Организация работы по оказанию ПО-услуг в 2018-2019 г.г.

4. Приказ о комплектовании и организации работы групп СМ № 38 от 12.10.2018 г. Организация работы групп по оказанию ПО-услуг в 2018-2019 г.г.

5. Штатное расписание СМ № 38 от 12.10.2018 г. Штатное расписание на 2018-2019 г.г.

6. Смета доходов и расходов на каждый вид услуг Ведется по каждому виду услуг

7. Расчет доходов и расходов Ведется

8. Расписание занятий Имеется график занятий и расписание занятий

9. Трудовые соглашения с сотрудниками на оказание ПО-услуг Имеется

10. Договора с родителями на оказание ПО-услуг Имеется, от родителей получены 2 документа на оказание услуг

11. Проверка соответствия условий реализации образовательного процесса санитарным требованиям показала, что соответствует требованиям

Соп. Дин.

12. Проверка состояния: внутришкольного контроля за ведением документации по ПО-услугам (журналы групповых занятий с детьми); аналитической деятельности и планирования работы (общешкольный план, протоколы совещаний, педсоветов, справки проверок); информационной работы с родителями (законными представителями) (протоколы родительских собраний, анкеты) показала, что

Информационные материалы, предоставлены журналы, группы, занятия, протоколы совещаний, педсоветов, справки, протоколы родительских собраний, мониторинг по организации ПО-услуг, анкетирование родителей.

13. Информация об оказываемых ПО-услугах (информационный стенд, сайт МОУ):

Информация ПО-услуг в гости программы - информационно-образовательного ресурса - в полном объеме на сайте школы и на сайте МОУ

14. На основании проверки комиссия (проверяющий) пришла к следующим выводам:

Деятельность МОУ ан. № 38 Красноармейского района г. Волгограда по inspected вопросам

Организация ПО-услуг осуществляется в соответствии с требованиями законодательства

Решет 31 п. Восток, на основании выводов не отменяет ПО-услуг по конкурсному

15. Проверка рассмотрения исполнителем ПО-услуг претензий потребителей показала, что

Клиент-менеджер и менеджер по ПО-услугам имеют доступ к родителям по предоставлению ПО-услуг, нет

Акт составлен на 2-х страницах в 2-х экземплярах.

Подписи членов комиссии

(проверяющего):

Анохина Т.И.
Сидорова Т.И.
Андреева Е.А.

Сидорова Т.И.
Андреева Е.А.

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен:

(да, нет) да

С выводами, содержащимися в акте, согласен (не согласен)

Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки прилагается (не прилагается)

и.о. Директор МОУ ан. № 38
(уполномоченный им представитель)

Анохина Т.И. и.о. директора
(ФИО полностью, должность)

Красноармейского района г. Волгограда

Т.И.

(подпись)